

Додаток №8

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Виконавчого комітету
ГО «Федерація бодіблдингу України»
Протокол № 03/2026
від «15» лютого 2026 року

ТЕХНІЧНИЙ РАЙДЕР ЗМАГАНЬ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ БОДІБЛДИНГУ УКРАЇНИ»

м. Київ, 2026 р.

Технічний регламент змагань ГО «Федерація бодібілдингу України» (далі – технічний регламент) розроблений для використання керівництвом Федерації, обласними осередками, які проводять змагання, учасниками змагань, членами Федерації для організації та проведення офіційних змагань: національних, регіональних та обласних. Контроль за виконанням покладається на Голову Технічного комітету ФББУ. Змагання проводяться за правилами ФББУ та IFBB.

I. АЛГОРИТМ ПІДГОТОВКИ ДО ЗМАГАНЬ.

1. Надати заявку на пошту федерації fbbu.official@gmail.com для затвердження виконкомом проведення змагань не пізніше 3 місяців до дати проведення змагань.
2. Отримати дозвіл на проведення змагань в міськраді, облдержадміністрації, військовій адміністрації (під час воєнного стану чи стану війни).
3. Документи для змагань, що потребують підписання наказу (регламенту) в Міністерстві молоді та спорту України подаються не пізніше ніж за місяць до дати проведення.
4. Документи для змагань, що потребують підписання кошторису в Укрспортзабезпеченні подаються не пізніше ніж за місяць до дати проведення.
5. Затвердити Виконкомом ФББУ:
 - 5.1 номінації та категорії;
 - 5.2 головного суддю змагань;
 - 5.3 статиста змагань, що працює на офіційній програмі IFBB;
 - 5.4 секретаріат змагань;
 - 5.5 суддівський склад змагань (судді в лінії, судді при учасниках).

Після завершення реєстрації учасників (зважування/вимірювання зросту) Головний суддя змагань (голова суддівської колегії змагань) має право прийняти рішення виключно про технічне коригування складу категорій у межах затверджених Виконкомом номінацій і категорій, а саме: об'єднання категорій у разі недостатньої кількості учасників, розподіл категорії на підкатегорії у разі перевищення встановленого ліміту учасників, уточнення належності спортсмена до вагової/ростової категорії за фактичними результатами зважування/вимірювання.

Затвердити положення про змагання та опублікувати на ресурсах ФББУ не пізніше ніж за 2 місяці до змагань.

Розклад змагань має бути опубліковано після завершення реєстрації учасників змагань та розміщено на ресурсах ФББУ (чат функціонерів, інстаграм, фейсбук, телеграм канал ФББУ)

6. Затвердити макети поліграфічної продукції не пізніше ніж за 2 місяці до початку змагань.
Поліграфічна продукція має містити наступну інформацію:
 - 6.1 банер на сцені або макет екрану;
 - 6.2 постер для публікації в соцмережах;
 - 6.3 номерки учасників змагань (розмір 70-75см, колір: білі з чорним текстом або чорні з білим текстом, текст: номер учасника і внизу напис «ФВВU»). Шаблони номерків можна скачати на офіційному сайті федерації;
 - 6.4 дипломи (шаблон за запитом у Технічного комітету);
 - 6.5 брендвол;
 - 6.6 браслети для учасників змагань, браслети іншого кольору (або білети) для глядачів.
7. Затвердити нагородну атрибутику не пізніше ніж 2 місяці до початку змагань
 - 7.1 медалі
 - 7.2 кубки, статуетки, відзнаки, нагороди, тощо
 - 7.3 дипломи
 - 7.4 призові, додаткові нагороди, подарунки від спонсорів, тощо (у разі наявності)
8. Домовитись з гримерами.
9. Заявки на змагання приймаються в електронному вигляді не пізніше ніж за тиждень до початку змагань. Оригінал чи фото заявки з усіма підписами та печатками (головою обласного осередка, медичним закладом та ОДА) подається до Організаційного комітету змагань не пізніше ніж за день до реєстрації учасників!

II. ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ

Керівні органи обласного осередку, що проводить змагання, призначають Організаційний комітет (надалі – оргкомітет), в склад якого обов'язково входять Головний суддя змагань, секретар змагань, члени суддівської колегії та інші особи, необхідні для підготовки та проведення змагань.

Оргкомітет змагань готує Положення про проведення змагань, структура якого затверджена Наказом Міністерством України у справах сім'ї, молоді та спорту від 06.08.2010 №2659, яке в обов'язковому порядку має містити наступну інформацію:

1. мету та завдання змагань;
2. строки і місце проведення заходу;
3. організація та керівництво проведення заходу;
4. учасники заходу;
5. характер заходу;
6. програму проведення змагань;
7. безпеку та підготовку місць проведення заходу;
8. умови визначення першості та нагородження переможців і призерів;
9. умови фінансування заходу та матеріального забезпечення учасників;
10. строки та порядок подання заявок на участь у заході;
11. інші умови, які забезпечують якісне проведення заходу.

Шаблон положення розміщений на сайті ФББУ або надається за зверненням до Технічного комітету.

Заявка учасників змагань від обласної осередку подається за встановленою формою у форматі *xlsx*, затвердженою Технічним комітетом для даного турніру (надається Технічним комітетом за запитом).

Положення про проведення змагань повинно бути погодженим та затвердженим Головою обласного осередку, що проводить змагання та відповідальною особою в органах місцевого самоврядування.

Змагання повинно бути включеним до календарного плану Федерації.

III. ПРОЖИВАННЯ СУДДІВ (РОЗСЕЛЕННЯ)

Готель повинен мати розвинену інфраструктуру для комфортного поселення робочої групи, що обслуговує змагання, учасників та гостей.

Розташування готелю повинно бути максимально близьким та зручним щодо місця проведення змагань. У разі якщо готель розташований на відстані більш ніж 10 хвилин пішки до місця проведення змагань, оргкомітет повинен забезпечити курсування транспорту між готелем проживання та місцем проведення змагань.

Оргкомітет турнірів Національного рівня (Чемпіонат та Кубок України) здійснює поселення робочої групи змагань за рахунок Міністерства молоді та спорту у номера класу не нижче "Standart" на 2-х осіб із включенням у вартість

номеру сніданку у необхідній кількості осіб, яку надає Суддівський комітет, на строк програми змагань, зазначений у Положенні про змагання. За бажанням оргкомітету змагань клас номерів може бути підвищений та розселення покращене.

Голова Технічного комітету має право приїхати раніше на місце проведення змагань з метою контролю відповідності вимогам організації та підготовки проведення заходу. У такому випадку оргкомітет зобов'язаний поселити Голову Технічного комітету на період більш раннього приїзду.

IV. РЕЄСТРАЦІЯ (ЗВАЖУВАННЯ, ВИМІРЮВАННЯ ЗРОСТУ)

Реєстрація учасників змагань (зважування, вимірювання зросту) відбувається за датою, часом та місцем проведення, що зазначені у відповідному Положенні про проведення змагань на день раніше від дня офіційного початку змагань. Контроль за Реєстрацією (зважуванням, вимірюванням зросту) покладається на Головного суддю змагань.

Організаційні вимоги

Реєстрація учасників здійснюється виключно за заявкою від відповідного обласного осередку, форма якої надається організатору змагань Технічним комітетом ФББУ за запитом до цього технічного регламенту та надається до оргкомітету змагань в строки, передбачені таким Положенням. Але не пізніше, ніж за тиждень до початку реєстрації у електронному вигляді та у вигляді оригіналу з візами лікаря у день реєстрації.

У разі відсутності в заявці візи лікаря про допуск чи недопуск учасника до змагань, такий учасник в обов'язковому порядку надає оргкомітету змагань медичну довідку про стан здоров'я за формою 061/о, 062/о, (діє 6 місяців!!!).

Кожна команда учасників, що представляють відповідний обласний осередок, згідно із поданою Заявкою на змагання, незалежно від її складу та членів, повинна проходити зважування та вимірювання зросту у супроводі її головного делегата чи представника.

Учасник, що не з'явився на реєстрацію (зважування, вимірювання зросту) у зазначений час та місце незалежно від категорії, не буде допущений до змагань. Під час реєстрації усі учасники змагань повинні бути у тому костюмі, в якому відбуватиметься офіційне змагання, що дозволить відповідному члену оргкомітету реєстрації зробити висновок про відповідність чи невідповідність спортсмена стандартам IFBB допуску до змагань.

Під час реєстрації кожний спортсмен повинен мати при собі:

- заповнену у електронному вигляді та роздруковану анкету учасника змагань, яку можна скачати на сайті федерації;
- діючий паспорт громадянина/ДІЯ (юніори та майстри);
- фонограму для довільної програми на флешці тривалістю, яка зазначена у Положенні про змагання з додаванням ПІП спортсмена;
- юніори, майстри за відсутності паспорта - інший документ, що посвідчує особу та може підтвердити вік (свідоцтво про народження, тощо).

Кожен спортсмен після закінчення реєстрації отримує номерок, який прикріплюється до плавок чи бікіні з лівого боку та визначає номер, під яким буде він виступатиме.

Порядок реєстраційних дій спортсменів на змагання та нумерація, під якою будуть виступати спортсмени встановлюється Суддівською колегією змагань, зазначеної в Положенні про змагання, відповідно до норм Положення Суддівського комітету Федерації.

Оргкомітет забезпечує реєстрацію наступними приміщеннями:

- приміщенням для реєстрації учасників, що дозволяє вмістити одночасно не менше 100 осіб. У випадку збільшення кількості зареєстрованих спортсменів чи запланованого розширення масштабів заходу місткість такого приміщення може бути більшою;
- приміщенням схожим за місткістю (суміжного або близького за розташуванням) для перевдягання учасників в спортивний одяг, в якому відбуватиметься реєстрація (зважування, вимірювання зросту);
- приміщенням «під ключ» (суміжного або близького за розташуванням) для зберігання обладнання для зважування та вимірювання росту, а також іншого обладнання, техніки та інвентарю, що використовується при реєстрації та підготовки документації для змагань.

Кімнатна температура приміщень повинна бути комфортною для перевдягання та перебування спортсменів у змагальному костюмі та знаходження Організаційного комітету змагань під час реєстрації. У іншому випадку обов'язково передбачається надання обігриваючого обладнання для підтримання такої температури.

У приміщеннях повинна бути наявність достатнього освітлення для реєстрації як в денні, так і вечірні, нічні години. У іншому випадку обов'язково

передбачається надання освітлювального обладнання для підтримання необхідного освітлення.

Підготовка робочих місць для реєстрації:

На вході до приміщення реєстрації спортсмен має отримати роздрукований номерок черги на реєстрацію.

Перше робоче місце – зважування/вимірювання зросту – стілець, стіл, наявність ростоміру та електронних ваг (медичних чи товарних зі свідоцтвом про перевірку засобів вимірювальної техніки), переноска для ваг. Відповідальний член оргкомітету заповнює отриманні вимірювальні результати в анкету спортсмена та ставить свій підпис;

Друге робоче місце – стіл, стілець. Перевірка членом оргкомітету спортсменів в заявці від обласної Федерації. Перевірка наявності візи лікаря в заявці, або довідки у спортсмена.

Третє робоче місце – переноска, ноутбук, принтер (використовується комп'ютер федерації з програмою), стіл, стілець. Внесення членом оргкомітету даних про спортсмена в електронну базу та формування категорій змагань.

Четверте робоче місце – переноска, ноутбук, стіл, стілець. Отримання членом оргкомітету від спортсменів членських (благодійних тощо) внесків відповідно до Положення про змагання. Видача браслетів для спортсменів та тренерів (1 спортсмен = 1 тренер).

П'яте робоче місце – стіл, стілець. Отримання членом оргкомітету від спортсменів електронних носіїв з фонограмами та збереження їх за категоріями на комп'ютер.

Обов'язкова присутність відповідальної особи обласного осередку Федерації, що проводить змагання.

Перелік матеріально-технічного забезпечення роботи оргкомітету та реєстрації спортсменів наведений у Додатку 1. Даний перелік не є повним і вичерпаним і може містити додаткові позиції чи додаткову кількість необхідного забезпечення в залежності від особливостей реєстраційного процесу до змагань.

V. МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ

Проведення змагань відбувається за датою, часом та місцем, що зазначені у відповідному Положенні про проведення змагань за вказаною програмою. Контроль за організацією та порядком проведення змагань покладається на Головного суддю змагань та керівну особу обласного осередку Федерації, що проводить змагання, відповідно до норм, встановлених Положенням Суддівського комітету.

Організаційні вимоги

Оргкомітет змагань забезпечує розповсюдження на видних місцях для учасників змагань достатню кількість інформаційних матеріалів про регламент та програму змагань у різних приміщеннях та місцях: роздягальні спортсменів, приміщення гримування, місця за сценою та біля виходу на сцену тощо.

Крім того обов'язково передбачається наявність за сценою (за кулісами сцени), в фойє, у входах в глядацьку залу тощо команди охорони у кількості, необхідній для безперервного проведення змагання, комфортної підготовки спортсменів до виступів та роботи суддів при учасниках.

Обов'язкова присутність лікаря з можливістю надання першої невідкладної допомоги на весь час проведення змагань.

На сцені повинно бути передбачене окреме місце для розташування нагородної атрибутики, що гарно проглядається з глядацької зали, але в той же час ніяк не перешкоджає чи заслоняє від суддів виступи спортсменів.

1. Оргкомітет забезпечує місце проведення наступними приміщеннями:

- приміщенням для змагань із наявністю сцени та глядацької зали (будівлі культури, мистецтв, театральні площадки, виставкові центри, конференц-зали тощо), що дозволяє вмістити одночасно не менше 800 осіб для національних турнірів та не менше 200 осіб для обласних та регіональних турнірів. У випадку потенційного зростання кількості зареєстрованих спортсменів та можливого розширення масштабів змагань місткість такої глядацької зали може бути більшою;
- приміщенням або приміщеннями (суміжного або близького за розташуванням) за сценою або біля неї для перевдягання учасників змагань в спортивний одяг, в якому відбуватиметься виступ за місткістю достатньої для комфортного розташування усіх спортсменів та хоча б одного представника на кожного.

- добре освітленим приміщенням для гримування спортсменів площею від 8*16 кв.м, наявністю розеток та подовжувачів, обов'язковою вентиляцією, наявністю вікон та, бажано, високої стелі;
- приміщенням з роздягальнями та душовими за наявною можливістю;
- місцем біля сцени чи виходу на сцену, де суддя при учасниках має змогу зібрати спортсменів для виводу їх на сцену для виступу.

Кімнатна температура в роздягальнях, приміщеннях для гримування та місця виходу учасників на сцену повинна бути комфортною для перевдягання та перебування спортсменів у змагальному одязі, та знаходження інших осіб. У іншому випадку обов'язково передбачається надання обігрівуючого обладнання для підтримання такої температури.

У роздягальнях та приміщеннях для гримування повинна бути наявність достатнього освітлення для професійного вчинення таких дій. У іншому випадку обов'язково передбачається надання освітлювального обладнання для підтримання такого освітлення.

2. Вимоги до сцени.

Сцена повинна мати окремий вхід для учасників та окремий вихід з іншого боку (за технічної можливості). Змагання повинні проходити на піднятій сцені з оптимальною висотою 50-100 см. Якщо сцена піднята більше, ніж 1 метр, крісла для суддів повинні бути теж пропорційно піднятими для повного огляду спортсменів.

Розмір сцени повинен бути достатнім за шириною та довжиною для розміщення на неї до 20 учасників в одну лінію одночасно. Рекомендована ширина сцена – не менше 15 м на національні турніри та не менше 10 метрів для регіональних турнірів, глибина – не менше 5-8 метрів.

Температура на сцені повинна бути комфортною для виступу спортсменів, а в глядацькій залі – для перебування глядачів.

Поверхня сцени має бути рівною, без явних стиків та великих швів, без ям та вибоїн, не бути слизькою – давати спортсменам з фітнесу можливість комфортного виконання акробатичних та силових елементів.

Спортсмени повинні мати місце для розминки перед виступом площею, що може вмістити одночасно не менше 100 учасників. Оргкомітет за технічною

можливістю має право забезпечити учасників в місцях розминки мінімальною кількістю спортивного обладнання: штанги з різною вагою, гантельний ряд, лави, гумові еспандери тощо – для розминки спортсменів.

Освітлення сцени. Сцена повинна бути забезпечена освітлювальними пристроями так, щоб достатньо освітлювати всі зони сцени: рівномірне освітлення передньої лінії для порівняння спортсменів, задньої та двох бічних. Світло має падати таким чином, щоб не засвітлювати спортсменів, а підкреслювати рельєфність їх м'язів, однаково висвітлювати всю лінійку учасників без падання тіней від одного на іншого. Бажано розмістити прожектори попереду-вверху сцени, може бути додаткове світло з обох боків.

3. Вимоги до заднику сцени.

Задник сцени має передбачати інформаційно-рекламний банер/екран, розмір якого повинен бути не меншим 50% від розміру задньої стіни. Банер/екран має містити обов'язкову графічну, візуальну, текстову інформацію та структуру її розташування у наступному вигляді:

- назву спортивного заходу – у верхній (центральної) частині;
- місце та дата проведення – у верхній частині (*під час воєнного стану цей пункт не публікувати! публікувати можна лише місто, в якому проводиться турнір*);
- логотипи та назви офіційних організацій, під патронатом та за сприяння яких відбуваються змагання – у верхній або центральній частині. Для національних турнірів: ГО «Федерація бодібілдингу України (ФББУ)», осередку, який є організатором турніру. Міністерства молоді та спорту. Для обласних та регіональних турнірів: ГО «Федерація бодібілдингу України (ФББУ) та осередку, який є організатором турніру.
- фото спортсменів (опційно) – переможців змагань не нижчого рангу заходів (національні змагання – переможці не нижче національних змагань, обласні – не нижче обласних тощо) – у центральній частині;
- логотипи та назви спонсорів, включаючи перелік обов'язкових спонсорів - у нижній частині. **Обов'язкові спонсори: Академія ФББУ/IFBB, United Sports Nation.**

Кольорова гама має бути такою, щоб спортсмени у гримі не зливались з фоном сцени.

Банер/екран повинен висіти не вище 30 см. від підлоги.

4. Нагородна атрибутика.

Має складатися з дипломів, кубків, медалей та будь-яких інших винагород учасникам, тренерам та іншим особам відповідних зразків та форм, що затверджені Технічним комітетом Федерації.

Вимоги до нагородної атрибутики для Національних турнірів:

- медалі повинні бути діаметром 100-150 мм. Товщина не менше 3 мм для медалей виготовлених із металу, акрилу та їх комбінації.
- кубки/статуї висотою не менше 25 см, довільної форми.
- дипломи формату А4. Всі необхідні печатки та підписи повинні бути нанесені в електронному вигляді на макет відповідно до зразка у Додатку 2.
- плакетки формату А4. Має містити печатки, підписи та символіку ФББУ.

Чемпіонат України: передбачає нагороди для Абсолютних Чемпіонів у категорії.

Кубок України: передбачає нагороди для Абсолютних володарів Кубку у категорії, та для командної першості.

Вимоги до нагородної атрибутики для Регіональних та обласних турнірів:

- медалі повинні бути діаметром 90 мм. Товщина не менше 3 мм для медалей виготовлених із металу, акрилу та їх комбінації.
- кубки/статуї висотою не менше 25 см, довільної форми.
- дипломи формату А4. Всі необхідні печатки та підписи повинні бути нанесені в електронному вигляді на макет відповідно до зразка у Додатку 2.
- плакетки формату А4. Має містити печатки, підписи та символіку ФББУ.

Чемпіонат передбачає нагороди для Абсолютних Чемпіонів у категорії.

Кубок передбачає нагороди для Абсолютних володарів Кубку у категорії.

Нагородна атрибутика, положення змагань, банер, афіша повинні бути погоджені Технічним комітетом не пізніше ніж за 8 тижнів до запланованої дати змагань!

5. Вимоги до рекламних афіш/постерів. Мають містити інформацію та структуру аналогічну до заднику сцени.

Крім того, передбачається обов'язкова підготовка та розповсюдження інформаційно-реklamних матеріалів: афіш (листівок, флаєрів тощо), які оприлюднюються в достатній кількості заздалегідь в місті (районі міста) проведення змагань, розміщаються на будівлі проведення змагань, опубліковуються на сайті Федерації та обласного осередку Федерації, на сторінках в соціальних мережах тощо. Форма та контент таких матеріалів

повинна відповідати формі та контенту банеру фону сцени з присутністю відповідної інформації.

6. Розташування суддів, керівних органів Федерації, членів оргкомітету, помічників та асистентів, запрошених поважних гостей тощо.

Судді повинні сидіти за номерами у кріслах (на стільцях) за столами перед сценою пропорційно центру сцени так, щоб кожен суддя бачив платформу виступу (позування) учасників. Судді можуть сидіти кожен за окремим столом або всі за одним, але за наявністю достатнього простору та місця між кожним, щоб не заважати суддівству. Біля кожного судді мають бути: ручка, листи А4 (чернетки), роздруковані бланки колаутів або планшет.

Окремий стіл необхідний для секретаріату змагань та рахункової комісії. Між першим рядом глядацької зали та розташуванням суддівської бригади повинно бути достатньо місця для члену оргкомітету, який швидко та безперешкодно збирає та роздає суддівські протоколи. Окреме місце повинно бути виділене для судді-коментатора з наявністю мікрофона.

Наступний ряд глядацької зали може бути відданий під *суддів у дублі*, вільних суддів, керівних членів Федерації. За наявності запрошених поважних гостей чи VIP-персон ще один ряд глядацької зали може бути заброньований.

Офіційна форма одягу для суддів-чоловіків повинна складатися з синього піджака з емблемами національної або міжнародної Федерації, а також іншими отриманими званнями та винагородами на грудному кармані; світло-голубої чи білої сорочки з краваткою та сірих чи чорних брюк.

Офіційна форма одягу для суддів-жінок повинна складатися з синього піджака з емблемами національної або міжнародної Федерації, а також іншими отриманими званнями та винагородами на грудному кармані; світло-голубої чи білої блузки з хусткою та сірою чи чорною спідницею.

У разі невідповідності судді офіційній формі змагань Головний суддя змагань чи Голова технічного або Етично-дисциплінарного комітету має право відсторонити такого суддю від суддівства.

Передбачається кімната для відпочинку суддів у невеликому віддаленні від санвузлів з фуршетом для обіду (бутерброди, гарячі та холодні напої тощо).

У випадку бракування освітлення за столами суддівської бригади та оргкомітету, передбачити надання додаткового освітлення у вигляді ламп та їх живлення.

Судді при учасниках мають бути забезпечені засобами радіозв'язку із секретаріатом суддівської бригади.

Для судді з музики повинно бути надано безперебійне функціонування музичної апаратури для програвання фонограм спортсменів, а також музичного оформлення раундів змагань. *Перед початком кожного дня змагань має бути хвилина мовчання зі звуковим супроводом цокання годинника та анімацією свічки (за наявністю екрану), наступним має звучати Гімн України.*

Вимоги до музичного супроводу змагань та довільних програм:

1. без ненормативної лексики;
2. без політичної чи дискримінаційної тематики, зокрема заборонена музика російського походження;
3. фоновий рівень гучності (команди судді на мікрофоні мають чітко прослуховуватись);
4. плейліст без пауз з плавними переходами;
5. помірний темп;
6. один стиль під одну категорію, зміна стилю при зміні категорії;
7. має відповідати категорії, яка знаходиться на сцені, наприклад:
 - a. БОДІБЛДИНГ - інструментальна або з нейтральним вокалом, може бути більш важка музика, особливо на категорії 90+,
 - b. КЛАСИЧНИЙ БОДІБЛДИНГ ТА КЛАСИЧНИЙ ФІЗИК – спокійний темп, з елементами класичної, ретро, більш артистичний стиль,
 - c. ЧОЛОВІКИ ФІЗИК – сучасна динамічна,
 - d. ЖІНОЧІ КАТЕГОРІЇ – сучасна, легка, спокійна без агресивних басів.

Порядок проведення змагань, склад суддівської бригади та її робота, правила виступу спортсменів відбувається згідно із міжнародних правил IFBB, правил ФББУ, та контролюється за нормами та правилами, затвердженими Положенням Суддівського комітету Федерації.

Перелік матеріально-технічного забезпечення роботи суддівської бригади, секретаріату, оргкомітету тощо наведений у Додатку 1. Даний перелік не є повним і вичерпаним і може містити додаткові позиції чи додаткову кількість

необхідного забезпечення в залежності від особливостей реєстраційного процесу до змагань.

Медичне забезпечення та вимоги до місця медичного працівника:

1. Організатор змагань зобов'язаний забезпечити присутність медичного працівника протягом усього часу проведення змагань — з моменту початку реєстрації учасників і до завершення церемонії нагородження.
2. На місці проведення змагань має бути визначене та позначене окреме місце для медичного працівника, розташоване у безпосередній близькості до змагальної зони, з можливістю швидкого доступу до помосту / сцени та безперешкодної евакуації у разі необхідності.
3. Місце медичного працівника повинно бути відокремленим від зони перебування глядачів, мати належне освітлення, вентиляцію та забезпечувати умови для надання першої медичної допомоги.
4. Організатор змагань зобов'язаний забезпечити медичного працівника засобами зв'язку та визначити порядок взаємодії з екстреними медичними службами у разі виникнення травм або невідкладних станів.

VI. ОРГАНІЗАЦІЯ ДОПІНГ-КОНТРОЛЮ

Організатори змагань регіонального та національного рівня зобов'язані забезпечити технічне та організаційне сприяння проведенню антидопінгових заходів відповідно до Кодексу ВАДА, Антидопінгових правил НАДЦ, Міжнародного стандарту з тестування та розслідувань, зокрема шляхом облаштування пункту допінг-контролю, що відповідає вимогам міжнародних стандартів, забезпечення безперешкодного доступу офіцерів допінг-контролю та персоналу з відбору проб НАДЦ або IFBB до спортсменів, приміщень і місць проведення змагань, організації належного супроводу спортсменів (шаперонів), створення умов для безпечного зберігання та транспортування допінг-проб, недопущення будь-якого втручання або перешкоджання процедурам допінг-контролю, а також оперативного інформування НАДЦ про всі виявлені випадки можливих порушень антидопінгових правил.

Головуючий



Віктор Кожушко

Секретар



Дмитро Ноябрьов



ДОДАТОК 1.

Перелік матеріально-технічного забезпечення роботи оргкомітету при реєстрації учасників змагань та роботи суддівської бригади та оргкомітету під час змагань

Ростомір стаціонарний напільний (для вимірювання зросту учасників).

Електронні медичні, товарні ваги із сертифікатом повірки (для зважування учасників).

Ноутбук з програмним забезпеченням для проведення змагань (використовується ноутбук федерації).

Ноутбук для судді з музики із створеними папками музичного супроводу учасників (треків) за категоріями.

Принтер (чи МФУ із заданими функціями) із заправленим основним та додатковим картриджами та з наявністю драйверів. Має бути запасний принтер. 6 столів, 8 стільців для організаційного комітету змагань, стіл для заповнення анкет учасниками змагань при реєстрації. Приблизно 6 столів та 12 стільців для розміщення суддівської бригади (9 осіб), секретаріату, помічника та судді-коментатора. 1 стіл та 1 стілець для судді з музики.

Радіо-мікрофони у кількості не менше 2-х штук із запасними елементами живлення.

Номерки для учасників змагань круглої форми за встановленим примірником у відповідній до турніру кількості – діаметр номерку не менше 70 мм, цифрове заповнення – $\frac{3}{4}$ площі номерку від фону.

Булавки для кріплення номерків до спортивного одягу у відповідній до номерків кількості (у разі використання паперових номерків).

Папір формату А-4 для реєстраційних дій та друку необхідної документації до змагань (суддівські протоколи, бігунки тощо) у кількості не менше 5-ти пачок.

Чернетки для суддів у лінії, оргкомітету змагань та суддів у дублі.

Кулькові ручки для оргкомітету та для учасників у кількості не менше 15 штук.

Кулькові ручки для суддів, оргкомітету та суддів у дублі у кількості не менше 25 штук.

Лінійки 30 см у кількості 2 штук.

Ножиці канцелярські – 2 штуки.

Файли для формування категорій з анкет учасників – за кількістю категорій.

Скріпки/степлер для формування категорій з анкет учасників – за кількістю категорій.

Скоч широкий для розвішування інформаційних матеріалів, оголошень, регламентів тощо – за потребою.

Маркер – 2 штуки.

Бейджи для «Учасників», «Суддів», «Суддів у дублі», «Організаторів», «Преси» тощо за необхідністю – за кількістю осіб.

Запрошення для VIP-гостей – за кількістю осіб.

Планшети для суддів у дублі – за кількістю заявлених суддів.

Відра для сміття, у тому числі для оргкомітету, для учасників тощо.

Вода для оргкомітету – за кількістю осіб.

Вода для суддів у лінії та секретаріату.

Вода (опційно, за можливості) за сценою для суддів при учасниках.

Серветки (вологі, сухі) для суддів при учасниках.

Для обладнання, техніки, інвентарю, що потребують додаткових елементів живлення повинні бути передбачені в обов'язковому випадку переноски до розеток, акумулятори, переносні елементи живлення, подовжувачі тощо.

Даний перелік не є повним і вичерпаним і може містити додаткові позиції чи додаткову кількість необхідного забезпечення в залежності від особливостей реєстраційного процесу, офіційного проведення змагань тощо.

Головуючий



Віктор Кожушко

Секретар



Дмитро Ноябрьов



ДОДАТОК 2

Сертифікати для регіональних та обласних Чемпіонатів

Лого ФББУ

Лого представництва(організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

НАЗВА ТУРНИРУ

1 МІСЦЕ (друк з 1 по 6 місце)

Підпис голови осередку та печатка осередку

Лого ФББУ

Лого представництва(організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

НАЗВА ТУРНИРУ

АБСОЛЮТНИЙ ПЕРЕМОЖЕЦЬ

Підпис голови осередку та печатка осередку

Сертифікати для Національних Чемпіонатів

Лого фббу/міністерства/обласного представництва (організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

ЧЕМПІОНАТУ УКРАЇНИ (вказати рік)

1 МІСЦЕ (друк з 1 по 6 місце)

Підпис президента та печатка ФББУ

Лого фббу/міністерства/обласного представництва (організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

ЧЕМПІОНАТУ УКРАЇНИ (вказати рік)

АБСОЛЮТНИЙ ПЕРЕМОЖЕЦЬ

Підпис президента та печатка ФББУ

Сертифікати для регіональних та обласних Кубків

Лого ФББУ

Лого представництва(організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

НАЗВА ТУРНИРУ

1 МІСЦЕ (друк з 1 по 6 місце)

Підпис голови осередку та печатка осередку

Лого ФББУ

Лого представництва(організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

НАЗВА ТУРНИРУ

АБСОЛЮТНИЙ ВОЛОДАР КУБКУ

Підпис голови осередку та печатка осередку

Сертифікати для Національних Кубків

Лого фббу/міністерства/обласного представництва (організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

КУБОК УКРАЇНИ (вказати рік)

1 МІСЦЕ (друк з 1 по 6 місце)

Підпис президента та печатка ФББУ

Лого фббу/міністерства/обласного представництва (організатора)

СЕРТИФІКАТ

Вручений спортсмену

Національною федерацією бодібілдингу України

на знак визнання його спортивних досягнень серед фіналістів

КУБОК УКРАЇНИ (вказати рік)

АБСОЛЮТНИЙ ВОЛОДАР КУБКУ

Підпис президента та печатка ФББУ

Документ викладено на 29 аркушах, що є невід'ємним цілісним текстом.

Головуючий



Віктор Кожушко

Секретар



Дмитро Ноябрьов

